

УТВЕРЖДЕНО

Врио директора

Государственного бюджетного
образовательного учреждения
среднего профессионального
образования Луганской Народной
Республики» Новопокровский
аграрный колледж»



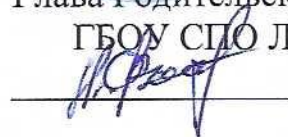
С.Н. Бабеева

РАССМОТРЕН

На педагогическом совете
ГБОУ СПО ЛНР «НАК»

СОГЛАСОВАНО

Глава Родительского Комитета
ГБОУ СПО ЛНР «НАК»



Н.И. Фоменко

Протокол № 8 от 15.01.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАВИЛАХ ВЕДЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО ЧАТА

1. Пояснительная записка

Чат – средство обмена сообщениями по компьютерной или сотовой сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.

Понятие «родительский чат» знакомо, пожалуй, всем мамам и папам. Это группа в мессенжере, реже – в соцсети, созданная специально для общения родителей (законных представителей), чьи дети обучаются в образовательной организации.

Родительский чат – это пространство для общения, где родители могут быстро и спокойно обменяться необходимой информацией, задать интересующие вопросы касательно воспитательного или образовательного процесса в образовательной организации: обсудить детские мероприятия, запросить информацию о режиме дня, расписании, справочную информацию и т.д. - самое настоящее благо цивилизации!

Потребность в родительских чатах возникла не так давно. В то время, когда родители нынешних студентов сами обучались, программа была более – менее одинакова по всей стране и не было такого обилия дополнительных занятий и секций, а также детско-родительских конкурсов.

Поэтому в настоящее время без постоянной связи никуда, и родительский чат спасает: он позволяет мгновенно узнать очень важную информацию.

2. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О правилах ведения родительских чатах» разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом ГБОУ СПО ЛНР «Новопсковский аграрный колледж»

1.2. Положение «О правилах ведения родительских чатах» (далее - Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между профессиональной образовательной организацией и родительской общественностью и действует в соответствии с уставом и настоящим Положением.

1.3. Групповой родительский чат создается в мессенджере ТЕЛЕГРАМ по совместной инициативе воспитателей и родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников для оперативной связи (получения информации от администрации и педагогов, решения организационных вопросов).

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу сФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2018), Уголовным кодексом Российской

Федерации» от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с ФЗ (ред. от 03.07.2018).

1.5. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Но в любом случае с соблюдением правил общения. В состав группового родительского чата могут входить: педагоги и родители (законные представители) детей, обучающихся по профессиям в ГБОУ СПО ЛНР «Новопсковский аграрный колледж».

3. Виды чатов и их характеристика

Чаты могут быть классифицированы по трём основным параметрам:

1. По месту размещения: чаты в социальных сетях, локальной сети, интернет – мессенджерах, веб – сайтах.
2. По количеству участников: личный (2 участника), публичный (группа из более 2-х участников).
3. По способу передачи информации: текстовый, голосовой, видеочат.

Современные сервисы для общения имеют функцию веб-чата, при котором можно одновременно отправлять текстовые, голосовые, видеосообщения. Для этого нужно скачать программное обеспечение на компьютер и разрешить ему доступ к микрофону, веб – камере.

4. Причины выбора создания Родительского чата в ТЕЛЕГРАМ «Телеграм»

1. Аудитория «Телеграм» быстро растёт, многие родители уже умеют им пользоваться.
2. Новые участники могут видеть историю общения в чате.
3. Есть возможность обсуждать параллельно несколько тем.
4. Хорошо структурированы медиафайлы, доступ к ним можно получить даже после удаления с телефона.
5. Более гибкая система администрирования. Например, можно ограничить участника в правах, не удаляя из чата.

Но бывают родители, которые не желают устанавливать данное приложение и разбираться в его устройстве. И это их право. Но при выборе мессенджера «Телеграм» для родительского чата, участникам группы будет легче избежать путаницы и станет намного проще управлять беседой внутри чата.

4. Организация работы чата

2.1. При создании группового чата с родителями (законными представителями) и сотрудниками ГБОУ СПО ЛНР «НАК» выбирается администратор чата (по рекомендациям МОН ЛНР – администраторы – Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими

общественными объединениями, бот-помощник советника, который будет контролировать, и следить за порядком общения между родителями (законными представителями) и педагогами, вовремя устранять негативную и лишнюю информацию в чате.

2.2. В состав группового чата включаются только желающие родители (законные представители) обучающихся и педагоги.

2.3. Прежде чем, включить родителя (законного представителя), сотрудника в групповой чат, администратор знакомит их с правилами поведения в группе чата (Пункт 5).

2.4. Администратор чата при необходимости должен напоминать о правилах чата.

2.5. Администратор не может удалять членов чата по личным предпочтениям.

2.6. При выбытии обучающегося, администратор удаляет родителя (законного представителя) из чата.

2.7. Если в коллективном чате неоднократно создаются конфликтные ситуации, а также установленные и принятые всеми его участниками правила ведения родительских чатов постоянно нарушаются, то во избежание подобных ситуаций, педагогам (администраторам) организующим воспитательно – образовательный процесс в ГБОУ СПО ЛНР «НАК», рекомендуется перестроить работу с коллективной возможности переписки в чате на чат с «односторонним» движением – без права публикации сообщений или комментариев родителями. Такой чат будет носить только информационный характер. Но учитывая, что чат педагогов с родителями (законными представителями) – это, прежде всего канал информации, а не коммуникации, то чат с «односторонним» движением может быть весьма уместен в данной ситуации.

5. Основные правила ведения родительских чатов

1. Соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения.

2. Проявлять вежливость, уважение, терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата.

3. Разрешать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов ГБОУ СПО ЛНР «НАК».

4. Воздерживаться от действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение, а также конфликты.

5. Размещать информацию только по тематике, связанной с образовательным, развивающим и воспитательным процессом и деятельностью ГБОУ СПО ЛНР «НАК».

6. Созданный родительский чат совместно с педагогами, прежде всего, является способом передачи и обмена информацией, оперативного решения организационных вопросов.

7. Отправлять сообщения не ранее 07:00 и не позднее 20.00.

С 9.00 до 11.30, рекомендуется прекратить какие – либо переписки в чате, так как в этот период времени в каждой возрастной группе начинается образовательная деятельность, что отвлекает педагога и обучающихся от процесса обучения.

Вопросы личного характера не требующие отлагательств, следует решать с педагогом обособленно.

8. Не использовать групповой чат для обсуждения личной информации, касающейся лично родителя или ребенка.

9. Не создавать конфликт между участниками чата (между родителями /законными представителями, между родителями /законными представителями и педагогическими работниками, не вовлекать в конфликты других участников чата и т.д.).

10. При переписке необходимо представиться, указать тему (вопрос) переписки/обращения, изложить суть сообщения (вопроса).

В чате категорически запрещается:

1. Применять оскорбления, нецензурную лексику, нецензурные выражения, унижающие честь и достоинство собеседника/собеседников.

Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП («Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2018)).

2. Демонстрировать неуважение к педагогу / педагогам, который/ которые работают с обучающимися, администратору чата, участникам чата, обсуждать их действия и личные качества.

3. Писать сообщения, направленные на создание конфликтной ситуации, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе.

4. Грубить (даже с использованием литературных разговорных слов), высказывать пренебрежительный тон, заносчивость, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы, выяснять отношения, конфликтовать, в том числе спорить с администратором чата.

5. Публиковать необоснованные, заведомо ложные обвинения в чей-либо адрес.

За клевету и распространение заведомо неправдивой информации, применяется уголовная ответственность, предусмотренная статьей 128.1 УК (« Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с ФЗ (ред. от 03.07.2018)).

6. Делать репост информации, которую нельзя распространять.

7. Публиковать в общем чате персональные данные других людей, в т.ч. личную информацию (фотографии, личные данные и др.), касающуюся других участников чата без их письменного согласия. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото, или их законных представителей.

Несоблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Писать в общем групповом чате информацию личного характера.

9. Засорять чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями), т.к. важная информация может остаться незамеченной.

Родительский чат – это всего лишь инструмент для обмена информацией. И только от родителей зависит, будет ли он удобен или превратится в бесконечный поток бесполезной информации, чувства тревоги и раздражения. Это место, где обсуждаются важные для обучающихся вопросы. Чем спокойнее будут родители, тем результативнее будет организован воспитательно – образовательный процесс в ГБОУ СПО ЛНР «НАК».

Следует помнить, что именно педагоги совместно с родителями показывают пример грамотного конструктивного общения обучающимся.

6. Заключительные положения.

В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом, согласуются с учетом мнения родителей и утверждаются директором колледжа.

Срок действия настоящего Положения не ограничен.

Положение действует до принятия в новой редакции.