

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«НОВОПСКОВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»




УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.А. Жучинский
2023 год

План работы медиа-центра
“Медиацентр НАК”
2023-2024 учебный год

Цель медиацентра «НАК – медиа»: Развитие информационно-коммуникативных компетенций учащихся через влияние информационной среды колледжа. Задачи медиацентра «НАК – медиа»:

1. создание максимальной возможности проявить учащимися свои возможности в избранной области деятельности, создать условия для профессионального самоопределения и подготовки будущих корреспондентов, дикторов, операторов, монтажеров.

2. умение максимально проявлять коммуникативные и лидерские способности (качества) в любой ситуации.

3. овладение основами приёмов, техническими навыками по созданию медиапродукта, умением использовать их в разнообразных жизненных ситуациях.

4. предоставление ученикам и сотрудникам колледжа возможности находить максимально полную информацию по интересующему вопросу, используя всевозможные источники;

5. расширение информационного поля учащимся, обучение различным способам поиска информации;

6. обучение компьютерным технологиям;

7. формирование умения выполнять различные роли в группе (оператор, диктор, корреспондент, фотограф, монтажёр и др.).

Направления деятельности медиацентра «НАК – медиа»:

→ Видеопроизводство и звукозапись – создание видеоконтента в формате роликов и съёмки мероприятий;

→ Веб-дизайн – разработка дизайна маркетинговой продукции колледжа (плакатов, буклетов, стендов и др.)

→ Фотостудия - фотосъёмка мероприятий, конкурсов;

→ Социальные сети – создание студенческих постов и «сторис», съёмка клипов для медиа-сферы колледжа;

→ Подкасты – аудио и видеозапись интервью;

→ Конкурсная студия – разработка студенческих медиа – конкурсов

**Контент-план работы Медиацентра ГБОУ ПО «Новопсковский аграрный
колледж»
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Отметка об исполнении
Организационные мероприятия			
1	Организационное заседание (формирование состава, согласование режима работы, составление плана работы на учебный год).	Сентябрь 2023 г.	
2	Знакомство с основами оформительской работы. Возможности программы Microsoft Publisher, Power Point.	Сентябрь 2023 г.	
3	Знакомство с компьютерными технологиями и программами обработки фото- и видеофайлов: - Программа обработки фото файлов. Программа Paint. - Программа Adobe Photoshop. - Программа обработки видео файлов Movie maker и др.	Сентябрь – октябрь 2023 г.	
4	Сбор информации о текущих событиях для сайта колледжа, социальных мессенджеров ВК, Telegram.	В течение года	
5	Создание фото презентаций и видеороликов по текущим событиям колледжа.	В течение года	
6	Оформление информационных и тематических стендов.	В течение года	
7	Создание презентаций, видео фильмов, их систематизация и хранение на электронных носителях: - Мероприятия проводимые в колледже - Участие колледжа в конкурсах, жизнь колледжа, его студенты и преподаватели - Создание тематических презентаций	В течение года	
8	Привлечение студентов к участию в интернет-форумах и конкурсах.	В течение года	

9	Проведение мероприятий с использованием ресурсов медиацентра.	В течение года	
10	Помощь в поиске и подготовке сценариев для внеурочных мероприятий колледжа.	В течение года	
11	Информационная поддержка сайта.	В течение года	
12	Помощь в поиске фонограмм, музыкального сопровождения для мероприятий.	В течение года	
13	Оформление видеопоздравления ко Дню работника образования.	Сентябрь – октябрь 2023 год	
14	Подготовка медиа – материала ко Дню народного единства (4 ноября).	Ноябрь 2023 года	
15	Тиражирование материалов образовательной и методической направленности для образовательных нужд колледжа.	В течение года	
16	Основы технологии работы с текстом в редакторе Word. Знакомство с текстовым редактором.	Октябрь 2023 года	
Организационные мероприятия			
1	Формирование и подписание положения о медиацентре и плана работы	Август 2023	
2	Набор обучающихся в медиацентр	В течении года	
3	Обучение инициативной группы медиацентра	В течении года	
4	Организационные встречи и собрания медиацентра	В течении года	
5	Помощь в подготовке праздничных мероприятий	В течении года	
6	Участие в проектах «Навигаторы детства»	В течении года	
7	Участие в проектах «Движения первых»	В течении года	
8	Участие в проектах Российского общества «Знание»	В течении года	
9	Участие во Всероссийских Праздничных акциях, посвященных СПО, Году педагога и наставника	В течении года	
10	Участие в региональных мероприятиях и акциях	В течении года	

Видеопроизводство и звукозапись			
1	Создание видеороликов по результатам летней выездной практики	Август – сентябрь 2023	
2	Подготовка праздничных, поздравительных видеороликов	В течении года	
3	Видеофлешмоб «Говори правильно»	08 сентября 2023	
4	Видеофлешмоб ко Дню матери «Спасибо, мама!»	26 ноября 2023	
5	Создание видеоотчетов по результатам проведенных мероприятий	В течении года	
6	Подготовка видеороликов для участия в конкурсах, акциях	В течении года	
7	Разработка рекламных роликов колледжа	В течении года	
8	Создание заставок и подбор футажей для проведения концертов	По необходимости	
9	Обновление видеороликов специальностей	В течении года	
10	Видеорепортаж «Выпускник 2024»	В течении года	
Веб-дизайн			
1	Оформление информационных и тематических стендов	В течении года	
2	Подготовка «Буклета первокурсника»	Август 2023	
3	Создание презентаций «Знакомство с НАК»	Август 2023	
4	Напоминания об учебных неделях (+ или -)	В течении года	
5	Создание презентаций по специальностям колледжа	В течении года	
6	Фотоколлажи ко «Дню Отца» и «Дню Матери»	В течении года	
7	Плакаты на дни профессий: День повара, День работника торговли, День кондитера	Сентябрь-ноябрь	
8	Плакаты на памятные даты и праздники	В течении года	
9	Наградные материалы (дипломы, грамоты, благодарности)	В течении года	
10	Дизайн сувенирной продукции с символикой колледжа	В течении года	
11	Подготовка стенда «Лучшие выпускники 2023-2024»	В течении года	

Фотостудия			
1	Фоторепортаж о мероприятиях, проводимых в колледже	В течении года	
2	Фоторепортаж, медиа освещение творческих конкурсов	В течении года	
3	Фоторепортаж муниципальных, региональных и всероссийских мероприятий и конкурсов с участием студентов	В течении года	
4	Подбор фотографий для публикации в социальных сетях	В течении года	
Социальные сети			
1	Оформление страниц колледжа в социальных сетях Вконтакте(https://vk.com/ttak_tver) и Телеграм (https://t.me/tvertek)	В течении года	
2	Публикация поднятия государственного флага, исполнения гимна и занятий «Разговоры о важном»	В течении года	
3	Публикация мероприятий по профилактике правонарушений	В течении года	
4	Публикация правил поведения, безопасности и ПДД	В течении года	
5	Публикация спортивных мероприятий	В течении года	
6	Публикация участия в муниципальных и региональных мероприятиях	В течении года	
7	Публикация достижений студентов и преподавателей	В течении года	
8	Публикация объявления о проведении «Дня открытых дверей»	В течении года	
9	Публикация развлекательного контента	В течении года	
10	Публикация опросов о деятельности колледжа и медиацентра	В течении года	
Подкасты			
11	Разработка серии подкастов о деятельности колледжа	В течении года	
12	Конкурсная студия	В течении года	
13	Привлечение учащихся к участию в интернет-форумах, и конкурсах	В течении года	

14	Организация фотоконкурсов, конкурсов репостов, видеороликов, презентаций, плакатов, рисунков.	В течении года	
15	Участие в муниципальных, региональных и всероссийских медиа-конкурсах	В течении года	

*План работы динамичный. Дополняется ссылками отчетов о проведении и в соответствии с незапланированными мероприятиями